

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Краевое государственное общеобразовательное автономное учреждение
«Центр образования «Эврика»

ПРИКАЗ № 33-у

г. Петропавловск-Камчатский

«15» 01 2016 года

Об утверждении Порядка
осуществления приносящей
доход деятельности КГБОУ
«Центр образования «Эврика»

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», уставом краевого государственного общеобразовательного автономного учреждения «Центр образования «Эврика»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления приносящей доход деятельности краевого государственного общеобразовательного автономного учреждения «Центр образования «Эврика» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Положение о приносящей доход деятельности КГБОУ «Центр образования «Эврика», утверждённое 31.05.2012;

2.2. Положение о привлечении дополнительных источников финансовых и материальных средств КГБОУ «Центр образования «Эврика», утверждённое приказом от 31.05.2012 года № 316;

2.3. Положение об оказании платных образовательных услуг, утверждённое приказом от 02.03.2013 года № 315/1.

Директор

Т.Н. Скуматова

Порядок осуществления приносящей доход деятельности краевого
государственного общеобразовательного автономного учреждения
«Центр образования «Эврика»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок осуществления приносящей доход деятельности краевого государственного общеобразовательного автономного учреждения «Центр образования «Эврика» (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 50 и 298 Гражданского кодекса Российской Федерации, 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, 149 Налогового кодекса Российской Федерации, 24 Закона Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 5 июля 2001 года № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом краевого государственного общеобразовательного автономного учреждения «Центр образования «Эврика» (далее – КГОАУ «Центр образования «Эврика»).

1.2. Учреждение обязано, при осуществлении приносящей доход деятельности соблюдать требования нормативных правовых актов, регламентирующих лицензирование отдельных видов деятельности.

1.3. Данное Положение определяет порядок и правила осуществления приносящей доход деятельности.

1.4. Средства, получаемые КГОАУ «Центр образования «Эврика» от ведения приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение и используется им в соответствии с уставными целями и сметой доходов и расходов.

1.5. Основной целью приносящей доход деятельности КГОАУ «Центр образования «Эврика» является повышение эффективности функционирования и развития КГОАУ «Центр образования «Эврика» за счет привлечения дополнительных финансовых средств в бюджет КГОАУ «Центр образования «Эврика».

2. Платные образовательные услуги.

2.1. КГОАУ «Центр образования «Эврика», кроме указанных в государственном задании обязательств, по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.2. КГОАУ «Центр образования «Эврика» осуществляет платную

образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (приложение № 1).

2.3. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с целями, указанными в уставе КГОАУ «Центр образования «Эврика».

2.4. КГОАУ «Центр образования «Эврика» может оказывать физическим и (или) юридическим лицам на основании заключенных с ними договоров об оказании платных образовательных услуг следующие платные образовательные услуги:

1) обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим, дополнительным предпрофессиональным программам;

2) обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки;

3) организация и проведение подготовительных курсов для поступления в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования.

2.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете.

2.6. Предоставление КГОАУ «Центр образования «Эврика» платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

3. Приносящая доход деятельность.

3.1. КГОАУ «Центр образования «Эврика» в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующую приносящую доход деятельность:

1) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

2) предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения;

3) осуществление международного сотрудничества по направлениям деятельности Учреждения, организация и проведение международных мероприятий;

4) реализация редакционной, издательской, полиграфической, информационной продукции, в том числе на электронных носителях;

5) создание информационных ресурсов, и предоставление услуг в области информационных технологий;

6) оказание услуг по проектированию, разработке и поддержке сайтов всемирной глобальной сети «Интернет», по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

7) выпуск, реализация, тиражирование аудио и видеопродукции, обучающих программ, презентационных роликов, информационных и других материалов;

8) разработка олимпиадных заданий и контрольно-измерительных материалов по заказу образовательных организаций;

9) организация и проведение конференций, семинаров, конкурсов, тренингов, вебинаров, смотров, съездов, конгрессов и иных мероприятий в области образования, в том числе в рамках межрегионального и международного сотрудничества;

10) производство хлеба и мучных кондитерских изделий недлительного хранения;

11) розничная торговля хлебом, хлебобулочными и кондитерскими изделиями, прочими пищевыми продуктами;

12) прочая розничная торговля вне магазинов;

13) сдача в аренду помещений Учреждения;

14) оказание посреднических услуг.

3.2. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение КГОАУ «Центр образования «Эврика».

3.2. КГОАУ «Центр образования «Эврика» может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

3.3. КГОАУ «Центр образования «Эврика» не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим уставом.

4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.1. Пожертвования и целевые взносы являются личным и добровольным делом физических и (или) юридических лиц.

4.2. Решение о внесении пожертвования в КГОАУ «Центр образования «Эврика» принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, а может и не содержать такого условия.

4.3. Пожертвования, выраженные в денежной форме, целевые взносы физических и (или) юридических лиц направляются ими на внебюджетный счет КГОАУ «Центр образования «Эврика». Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс КГОАУ «Центр образования «Эврика» в соответствии с действующим законодательством.

4.4. КГОАУ «Центр образования «Эврика» в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

4.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами, добровольными имущественными взносами осуществляет директор КГОАУ «Центр образования «Эврика» по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных целях без целевого назначения по согласованию с Попечительским советом КГОАУ «Центр образования «Эврика».

4.7. Прием пожертвований включает следующие этапы:

1) заключение договора пожертвования (приложение № 2) (может быть и не заключен для непосредственной передачи движимого имущества, в том числе и денежных средств, осуществляемого физическими лицами (ст. 574 ГК), допускается устная форма). В данном случае назначение использования имущества может быть указано жертвователем в графе «назначение платежа» при использовании форм банковского перевода;

2) обязательная письменная форма договора необходима в том случае, если пожертвование осуществляет юридическое лицо, а сумма пожертвования превышает 10 000 рублей, а так же при обещании сделать пожертвование в будущем.

3) постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от жертвователей в виде материальных ценностей.

4.8. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документально.

5. Осуществление приносящей доход деятельности.

5.1. Для осуществления приносящей доход деятельности в КГОАУ «Центр образования «Эврика» назначаются лица, которые выступают координаторами либо непосредственными исполнителями при осуществлении того или иного вида приносящей доход деятельности.

5.2. Назначенные лица осуществляют свою деятельность за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.3. Указанные лица назначаются приказом директора и действуют на основании устава КГОАУ «Центр образования «Эврика».

5.4. В качестве лиц, координирующих либо исполняющих тот или иной вид приносящей доход деятельности, могут привлекаться как штатные работники КГОАУ «Центр образования «Эврика», так и работники сторонних организаций.

6. Порядок определения цены на платные услуги.

6.1. Порядок определения платы за услуги, оказываемые сверх установленного государственного задания, утверждается директором и главным бухгалтером КГОАУ «Центр образования «Эврика».

6.2. Цены на предоставляемые платные услуги устанавливаются КГОАУ «Центр образования «Эврика» самостоятельно на основании

определения себестоимости за единицу услуги, основываясь на средние рыночные цены, на подобные услуги.

Размер платы за оказание платных услуг определяется на основании расчетно-нормативных затрат на оказание платных услуг и содержание имущества учреждения.

6.3. Расчеты за платные услуги осуществляются безналичным расчетом путем перечисления денег на лицевой счет КГООУ «Центр образования «Эврика» в установленном порядке.

6.4. Пересмотр стоимости платных услуг возможен в случае:

- 1) изменения суммарных расходов на осуществление деятельности;
- 2) изменения объемов реализации платных услуг;
- 3) увеличения потребительского спроса;
- 4) роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

5) изменений в действующем законодательстве Российской Федерации системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг;

6) изменение рыночной конъюнктуры на аналогичные услуги и уровня цен на них.

6.5. Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для анализа эффективности осуществления приносящей доход деятельности и рассмотрения вопроса об изменении цены на платные услуги.

7. Порядок формирования и распределения доходов от оказания платных услуг.

7.1. Денежные средства, получаемые КГООУ «Центр образования «Эврика» от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение КГООУ «Центр образования «Эврика» и аккумулируются на лицевом счете КГООУ «Центр образования «Эврика».

7.2. Полученные доходы расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности КГООУ «Центр образования «Эврика» по соответствующему типу средств.

7.3. При распределении средств, полученных от оказания платных услуг, необходимо предусматривать в полном объеме налоговые отчисления, согласно действующему налоговому законодательству.

Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- оплата труда работников, оказывающих платные услуги или содействующих их оказанию, за фактически выполненный объем работ;
- выплаты социального характера;
- приобретение товаров, работ, услуг для нужд КГООУ «Центр образования «Эврика».

7.4. Начисление заработной платы составляет не более 63% от общей суммы средств, поступивших от приносящей доход деятельности.

8. Контроль и ответственность за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности.

8.1. Директор организует и контролирует систему осуществления КГОАУ «Центр образования «Эврика» приносящей доход деятельности. Контролирует деятельность назначенных лиц, которые выступают координаторами либо непосредственными исполнителям при осуществлении того или иного вида приносящей доход деятельности.

8.2. Директор КГОАУ «Центр образования «Эврика» несет ответственность за:

- 1) соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере осуществления автономными учреждениями приносящей доход деятельности и расходованием средств от такой деятельности;
- 2) за своевременность выплаты заработной платы из средств от приносящей доход деятельности.

8.2. Назначенные лица, которые выступают координаторами либо непосредственными исполнителям при осуществлении того или иного вида приносящей доход деятельности:

- 1) обеспечивают контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств;
- 2) ведут необходимую документацию;
- 3) организует и контролирует сотрудников отдела, активно содействующих в оказании платных услуг;
- 4) организует систему работы по разработке проектов типовых форм договоров на выполнение платных услуг и заключению договоров на выполнение платных услуг.

8.4. Главный бухгалтер:

- 1) анализирует эффективность осуществления приносящей доход деятельности;
- 2) обеспечивает контроль отражения на счетах бухгалтерского учета всех осуществляемых хозяйственных операций, предоставление оперативной информации, составление в установленные сроки бухгалтерской отчетности;
- 3) обеспечивает контроль своевременного и полного выполнения финансовых обязательств по договорам оказания платных услуг.

8.5. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку осуществления приносящей доход деятельности КГОАУ «Центр образования «Эврика»

г. Петропавловск – Камчатский «__» _____ г.

Договор на оказание платных образовательных услуг

Краевое государственное общеобразовательное автономное учреждение «Центр образования «Эврика» (далее – Исполнитель) в лице директора Скуматовой Татьяны Николаевны, действующей на основании лицензии № _____, выданной _____, бессрочно, действующей на основании устава с одной стороны

_____ (ФИО родителя (законного представителя))

далее - Заказчик с другой стороны и

_____ (ФИО несовершеннолетнего),

далее - Потребитель с третьей стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора является получение Потребителем в _____ учебном году дополнительных образовательных услуг, наименование, количество и перечень дополнительных образовательных услуг фиксируется в Протоколе согласования договорной цены, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Дополнительные образовательные услуги оказываются Исполнителем в соответствии с рабочим учебным планом, годовым календарным планированием и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

1.3. Период обучения с 1 октября по 30 апреля с учетом каникул и праздничных дней.

1.4. Полный курс обучения составляет 28 недель.

1.5. Место и время проведения занятий, продолжительность одного занятия, наличие зимних каникул, перенос занятий в праздничные дни оговариваются в расписании занятий.

2. Обязанности сторон.

2.1. Исполнитель обязуется:

- зачислить Потребителя в группу для получения дополнительных образовательных услуг;

- обеспечить охрану жизни, физическое и психологическое здоровье Потребителя, эмоциональное благополучие с учетом его индивидуальных особенностей во время занятий при условии непосредственного нахождения Потребителя в учебном классе (аудитории);

- обеспечить для проведения занятий с Потребителем помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

- оперативно разрешать финансово-организационные вопросы, руководствуясь действующим законодательством, целесообразностью и здравым смыслом;

Протокол согласования договорной цены к договору от «__» _____ г

г. Петропавловск – Камчатский «__» _____ г.

Краевое государственное общеобразовательное автономное учреждение «Центр образования «Эврика» (далее – Исполнитель) в лице директора Скуматовой Татьяны Николаевны, действующей на основании лицензии № _____, выданной _____, бессрочно, действующей на основании устава Исполнителя, с одной стороны и

_____ (действующий(-ая) на основании личной инициативы в рамках законодательства Российской Федерации (далее - Заказчик), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Заказчик может выбрать для посещения потребителем следующие дополнительные образовательные услуги в объеме и за плату:

Образовательные услуги	Кол-во часов в год	Кол-во занятий в месяц	Плата за месяц	Плата за I занятие	Отметка о выбранной образовательной услуге

2. Оплата производится ежемесячно до 10 числа текущего месяца Заказчиком за выбранные образовательные услуги с момента подписания договора, при заключении договора после 10 числа, оплата производится в течение 5 дней.

3. Оплата производится Заказчиком за все выбранные услуги один раз в месяц.

4. В случае не оплаты в течение 2-х месяцев за предоставленные услуги, Потребитель отчисляется.

5. Настоящий Протокол согласования договорной цены вступает в силу с момента подписания его Исполнителем и Заказчикб. Протокол согласования договорной цены является неотъемлемой частью договора и составлен в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Исполнителя и Заказчика.

Исполнитель _____ Потребитель _____
(подпись) _____ (подпись)

Заказчик _____
(подпись)

683049, Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, Орбитальный проезд, д. 13.
л/сч 31386Э39350 в УФК по Камчатскому краю
р/сч 40601810800001000001 в ГРКЦ ГУ
Банка России по Камчатскому краю
г. Петропавловск – Камчатский
БИК 043002001, ИНН 4101094958
КПП 410101001, ОКПО 71812167
ОКАТО 30401000000
Тел./факс (4152) 22-35-19

Заказчик _____

Адрес местожительства: _____

Паспортные данные: _____

Потребитель: _____

Адрес местожительства: _____

Паспортные данные: _____

Исполнитель _____ Заказчик _____ Потребитель _____
(подпись) (подпись) (подпись)

- вести документы учета посещения занятий по каждому предмету;
 - по запросу Заказчика предоставлять информацию о посещаемости Потребителя;
 - своевременно уведомлять Потребителя о возможных изменениях в расписании.
- 2.2. Заказчик обязуется:
- своевременно вносить плату за обучение;
 - принимать все необходимые меры по обеспечению посещаемости занятий Потребителем;
 - нести материальную ответственность за ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, аудитории или зданию, в котором Исполнитель проводит занятия;
 - извещать Исполнителя в течение двух дней о болезни Потребителя или о других причинах его отсутствия на занятиях.
- 2.3. Потребитель обязуется:
- не допускать пропуска занятий без уважительных причин;
 - соблюдать дисциплинарные требования.

3. Порядок и условия оплаты.

- 3.1. Стоимость обучения, сроки и порядок оплаты оговариваются в Протоколе согласования договорной цены, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 3.2. Оплата за дополнительные образовательные услуги вносится ежемесячно до 10 числа каждого месяца, при заключении договора после 10 числа, оплата производится в течение 5 дней.
- 3.3. В случае болезни Потребителя при предъявлении справки из медицинского учреждения оплата за пропущенные занятия возвращается, в иных случаях компенсация не производится.

4. Ответственность сторон.

- 4.1. Потребитель считается зачисленным в группу для получения дополнительных образовательных услуг по факту внесения оплаты за обучение до 10 числа текущего месяца.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 4.3. Исполнитель расторгает настоящий договор при нарушении Заказчиком сроков оплаты, указанных в Протоколе согласования договорной цены, при этом Потребитель отчисляется из группы для получения дополнительных образовательных услуг.
- 4.4. Разногласия, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения соглашения – в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, по месту нахождения Исполнителя.
- 4.5. Настоящий Договор действует с момента подписания на весь период обучения, оплаченный Заказчиком, и автоматически пролонгируется при внесении оплаты за последующий период.
- 4.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Юридические адреса и подписи сторон

Исполнитель:
Красное государственное общеобразовательное автономное учреждение «Центр образования «Эврика»
Юридический адрес

Приложение № 2 к Порядку
осуществления приносящей
доход деятельности КГОАУ
«Центр образования «Эврика»

Договор № _____
О добровольных пожертвованиях

г. Петропавловск-Камчатский

Краевое государственное общеобразовательное автономное учреждение «Центр образования «Эврика» (далее – КГОАУ «Центр образования «Эврика»)) в лице директора Скуматовой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем «Благополучатель», и _____, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», заключили Договор о добровольном пожертвовании на нижеследующих условиях.

1. Предмет договора.

1.1. По настоящему договору Благотворитель в качестве добровольного пожертвования передает собственные денежные средства Благополучателю в сумме _____, а Благополучатель принимает пожертвование, использует на цели, необходимые для реализации задач КГОАУ «Центр образования «Эврика», развитие материально-технической базы, проведение мероприятий.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Благотворитель может передавать добровольные пожертвования Благополучателю в виде наличных денежных средств при наличии заявления о приеме добровольных пожертвований, при этом выдается корешок к приходному кассовому ордеру.

2.2. Благотворитель может перечислять добровольные пожертвования на расчетный счет КГОАУ «Центр образования «Эврика» образования.

2.3. Благополучатель обязуется использовать полученные от Благотворителя по настоящему Договору денежные средства в соответствии с назначением пожертвования, в случае, если Благотворитель в платежном документе не указал целевое назначение пожертвования, пожертвование может быть расходовано на деятельность согласно Уставу.

2.4. Денежные средства, зачисленные на расчетный счет Благополучателя, не возвращаются.

2.5. Благополучатель не несет перед Благотворителем иных обязательств, кроме обязательств, указанных в настоящем договоре.

3. Прочие условия.

3.1. В случае возникновения споров и разногласий между сторонами по настоящему договору, они будут разрешаться путем переговоров.

4. Реквизиты и адреса сторон.

КГОАУ «Центр образования «Эврика»
г. Петропавловск-Камчатский
Орбитальный проезд, 13 тел. 27-33-10,
факс (4152)22-35-19
л/сч. 31386Э39350 в Управлении
Федерального казначейства по
Камчатскому краю
р/сч. 40601810800001000001
в ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому
краю в г. Петропавловске-Камчатском
БИК 043002001 ИНН 4101094958
КПП 410101001 Код для добровольных
пожертвований, грантов, спонсорской

помощи 222, 290

Директор

_____ Т.Н. Скуматова

« _____ » _____

« _____ » _____